



Comune di Notaresco

Via Castello 6 - 64024 - Notaresco (Te)
Codice fiscale 81000390674 - Partita Iva 00546210675
Telefono: 085/895021 /
www.comune.notaresco.te.it

Originale

Registro Generale n. 99

Determinazione
AREA AMMINISTRATIVA

N. 55 del 30-01-2026

AFFARI GENERALI

Oggetto: Impegno e liquidazione contributo economico all'Associazione PRO-LOCO di Notaresco per la manifestazione del 20/12/2025 "Villaggio di Babbo Natale" tenutosi a Piazza San Pietro

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 30.12.2025, esecutiva, è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP), periodo 2026-2027;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 30.12.2025, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario, periodo 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 67 del 14.07.2025, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), periodo 2025/2027, con cui è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai Responsabili dei servizi e individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 23.05.2025 è stato approvato il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) per il triennio 2025/2027;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 121 del 03/12/2025 con la quale si concedeva un contributo di euro 200,00 all'associazione PRO-LOCO (con sede in via Dante Alighieri n. 15 64024 Notaresco, P.iva 01576800674 tel. 0858958183/3356511191) per la somministrazione di Vin Brulè e cioccolata calda nella manifestazione denominato "Villaggio di Babbo Natale" del 20 dicembre 2025, demandando al Responsabile l'adozione di tutti gli atti conseguenziali, ovvero provvedimenti di impegno ed organizzazione, procedendo alla necessaria istruttoria ai fini dell'acquisizione e/o integrazione di tutta la documentazione necessaria la concessione del contributo.

Pervenuta, da parte dell'Associazione, la rendicontazione delle spese sostenute con acclusa documentazione, di cui al prot. 1185 del 27-01-2026.

Accertata la regolare esecuzione della gestione, e ritenuto, pertanto, necessario procedere alla relativa liquidazione;

Visto il decreto sindacale n. 9/2023 con il quale sono state conferite le funzioni di cui al comma 2, articolo 109 del D.L.gs n. 267/2000 ai Responsabili di Area;

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze di quest'organo ai sensi dell'articolo 4, comma 2, del D.L.gs n. 165 del 30.03.2001;

Dato atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.L.gs. n. 33/2013; Vista la dichiarazione del conto corrente dedicato, di cui al protocollo sopra richiamato.

Dato atto che l'erogazione di contributi ad associazioni non è soggetta all'acquisizione del CIG, non trattandosi di prestazioni di servizio, bensì di una libera erogazione da parte dell'Ente;

Reso noto che non sussistono, ai sensi dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 2013, nonché ai sensi dell'art. 16 del D.L.gs n. 36/2023, situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al firmatario del presente atto e al RUP ed agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali.

Richiamati gli articoli 183 e 184 del d.lgs. 267/2000 relativi alle fasi di impegno e liquidazione della spesa;

Determina

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni e/o integrazioni;
- 2) Di impegnare il contributo di euro 200,00 in favore dell'associazione PRO-LOCO per la somministrazione di Vin Brulè e cioccolata calda nella manifestazione denominata "Villaggio di Babbo Natale" del 20 dicembre 2025 con imputazione contabile al capitolo 525 del bilancio di esercizio corrente;
- 3) Di liquidare all'associazione PRO-LOCO, il contributo di **euro 200,00** con imputazione contabile al capitolo 525 sul relativo impegno di spesa;
- 3) Provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento in amministrazione trasparente;
- 4) Trasmettere, infine, la presente determina al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 151, comma 4, del d.lgs. 267/2000 ed al Responsabile della Segreteria per i provvedimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Servizio
Dott. Franco Maggitti

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il vigente regolamento di contabilità

Visto l'impegno di spesa n.

Vista la proposta di liquidazione n.

ATTESTA

☐ La sussistenza della copertura finanziaria e la regolarità contabile della presente determina;

☐ La non esecutività della presente determina per _____

Notaresco, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Carla Panaioli

Il Responsabile del Servizio

Visti gli atti d'ufficio;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Albo Pretorio n. _____

Dalla Residenza Comunale li, _____

Il Responsabile Pubblicazione

(Dott. Franco Maggitti)